

Положения. Управление.	Редакция от 14.01.2020	ГОКУ СКШ № 5 г. Иркутска
Положение «О порядке организации питания обучающихся в школе» Разработчик: Тюменцева И.Н.		

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
Протокол № 3 от 14.01.2020 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 1 от 15.01.2020 г.

Положение вступает в  
силу с «15» января 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
«О порядке организации питания обучающихся в школе»

СОГЛАСОВАНО

Ответственный за делопроизводство

  
Н.В. Мункуева  
(подпись)

«14» января 2020 г.

Положения. Управление.	Редакция от 14.01.2020	ГОКУ СКШ № 5 г. Иркутска
Положение «О порядке организации питания обучающихся в школе» Разработчик: Тюменцева И.Н.		

## **1. Общие положения**

**1.1.** Положение «О порядке организации питания обучающихся в школе» (далее – Положение) является локальным нормативным актом Государственного общеобразовательного казенного учреждения Иркутской области «Специальной (коррекционной) школы № 5 г. Иркутска (ГОКУ СКШ № 5 г. Иркутска) (далее – ОУ), регламентирующий порядок организации питания обучающихся в ОУ.

**1.2.** Положение разработано в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ, Федеральным законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СанПин.

**1.3.** Положение устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы, педагогическим коллективом и другими работниками школы, а также с родителями (законными представителями) обучающихся.

**1.4.** Положение утверждается Приказом ОУ и принимается на Общем собрании школы, согласовывается с ответственным за делопроизводство в ГОКУ СКШ № 5 г. Иркутска и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений ОУ.

**1.5.** Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Цель и задачи**

**2.1.** Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды для образовательного процесса.

**2.2.** Основными задачами является:

2.2.1. Обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2.2.2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд.

2.2.3. Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

2.2.4. Пропаганда принципов полноценного и здорового питания.

2.2.5. Эффективное использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Положения. Управление.	Редакция от 14.01.2020	ГОКУ СКШ № 5 г. Иркутска
Положение «О порядке организации питания обучающихся в школе» Разработчик: Тюменцева И.Н.		

### 3. Функции работников

#### 3.1. Административно-управленческий персонал и учебно-вспомогательный персонал (экономист, бухгалтер), медицинский персонал:

- 3.1.1. Осуществляют заключение договоров на поставку готовой продукции в буфет.
- 3.1.2. Контролируют качество питания в буфете путем организации бракеражной комиссии в ОУ.
- 3.1.3. Составляют график работы буфета по классам и времени приема пищи (завтрак, обед, полдник).
- 3.1.4. Обеспечивают необходимым инвентарем, посудой, оборудованием, моющими и дезинфицирующими средствами и другими необходимыми материалами.
- 3.1.5. Обеспечивают другие требования действующих санитарных норм и правил Российской Федерации.
- 3.1.6. Составляет и согласует цикличное меню с Роспотребнадзором ежегодно перед началом учебного года.
- 3.1.7. Обеспечивает прохождение ежегодных медицинских осмотров работников школы.

#### 3.2. Работники обслуживающего персонала (буфетчица, мойщица посуды):

- 3.2.1. Осуществляют прием и раздачу готовой продукции от поставщика, сервировку столов.
- 3.2.2. Обеспечивают отпуск готовой пищи детям в соответствии с нормой закладываемых продуктов на ребенка.
- 3.2.3. Осуществляют уборку, мытье посуды, столов и другого инвентаря.
- 3.2.4. Соблюдают СанПины и правила техники безопасности и, противопожарной безопасности.
- 3.2.5. Обеспечивают порядок на закрепленном участке, тактично пресекают явные нарушения порядка со стороны подчинённых работников и в случае их неподчинения законному требованию сообщают зам. директора по УВР.
- 3.2.6. Проходят периодические медицинские осмотры.
- 3.2.7. Предоставляют заявки на обеспечение инвентарем, посудой, оборудованием, моющими и дезинфицирующими средствами.

#### 3.3. Педагогический персонал (классные руководителя, воспитатели):

- 3.3.1. Предоставляют информацию (заявку) на вахту до 08.15 о количестве обучающихся на питание.
- 3.3.2. Заполняют таблицу на питание за месяц в последний день месяца и предоставляют его в бухгалтерию.
- 3.3.3. Своевременно выполняют график работы буфета.
- 3.3.4. Обеспечивают дисциплину и аккуратность приема пищи обучающимися.

Положения. Управление.	Редакция от 14.01.2020	ГОКУ СКШ № 5 г. Иркутска
Положение «О порядке организации питания обучающихся в школе» Разработчик: Тюменцева И.Н.		

3.3.5. Обеспечивают санитарно-гигиенические нормы обучающихся для приема пищи,

3.3.6. Обеспечивают сопровождение обучающихся в помещение буфет, соблюдение режима посещения буфета, общественный порядок и содействуют работникам буфета в организации питания, контролируют личную гигиену учащихся перед едой.

3.3.7. Проходят периодические медицинские осмотры.

#### **3.4. Законные представители (родители):**

3.5.1. Обеспечивают готовность детей к самообслуживанию в буфете, а именно самостоятельно мыть, сушить руки, аккуратно принимать пищу, внимательно слушать педагога, сопровождающего в буфет.

3.5.2. Участвовать в контроле по качеству питания.

3.5.3. Ознакамливаются с правилами внутреннего распорядка обучающихся, расположенный на сайте ОУ.

### **4. Документация**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Ответственные за предоставление или прием</b>	<b>Место хранения</b>
1.	Табель посещения учащихся за месяц	Классные руководители Экономист	Бухгалтерия
2.	Сведения о количестве учащихся для организации питания	Классные руководители, вахтер	Бухгалтерия
3.	Расчет питания за месяц. Договор на питание	Ведущий экономист) экономист	Бухгалтерия
4.	Журнал бракеража готовой продукции	Бракеражная комиссия	Буфет.
	Журнал пищевых продуктов и продовольственного сырья (скоропортящиеся продукты)	Буфетчица	Буфет
6.	Журнал учета температурного режима холодильного оборудования	Буфетчица	Буфет
7.	Примерное циклическое меню	Поставщик готовой продукции	Бухгалтерия, копия -буфет
8.	Накладные	Буфетчица	Бухгалтерия
9.	Сертификаты и др. документы на поступающую продукцию	Буфетчица	Буфет
10.	Инструкции	Буфетчица	Буфет

Положения. Управление.	Редакция от 14.01.2020	ГОКУ СКШ № 5 г. Иркутска
Положение «О порядке организации питания обучающихся в школе» Разработчик: Тюменцева И.Н.		

## **5. Порядок организации питания**

5.1. В школе организовано 3-х разовое питание с понедельника по пятницу.

5.2. Питание обеспечивается согласно п.7 ст.79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: «...иные обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием».

5.3. Согласно СанПин 2.4.2.2826-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» приложение 6 «Питание» «При организации продленного дня в общеобразовательном учреждении, должно быть предусмотрено трехразовое питание для обучающихся:

завтрак - 8.30-11.00 часов,

обед - с 12.00-14.00 часов,

полдник в 15.00-16.00 часов.

5.4. Режим работы буфета размещается на двери в обеденный зал.

5.5. Меню рационов на каждый день составляется на основе циклического меню, согласованного с Роспотребнадзором и вывешивается в обеденном зале.

5.6. Отпуск горячего питания обучающимся организуется по класса (группам) на переменах продолжительностью не менее 15 и не более 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

5.7. Режим предоставления питания учащимся утверждается приказом директора ОУ ежегодно.

5.8. Организация обслуживания учащихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов.

## **6. Контроль за качеством питания**

6.1. Проверку качества пищевых продуктов и продовольственного сырья, готовой кулинарной продукции, соблюдение соответствие меню циклическому меню осуществляет бракеражная комиссия в составе:

6.1.1. Ответственного за организацию горячего питания (буфетчица).

6.1.2. Заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

6.2. Состав комиссии на текущий учебный год утверждается приказом директора ОУ. Результаты проверок заносятся в журналы бракеража - (журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции) ежедневно.

6.3. Ответственное лицо за организацию горячего питания в школе:

6.3.1. Проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню.

6.3.2. Осуществляет контроль соблюдения графика отпуска питания учащимся, предварительного накрытия (сервировки) столов.

6.3.3. Принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима.

6.4. Ответственное лицо за договор по питанию в последний день месяца принимает от

Положения. Управление.	Редакция от 14.01.2020	ГОКУ СКШ № 5 г. Иркутска
Положение «О порядке организации питания обучающихся в школе» Разработчик: Тюменцева И.Н.		

классных руководителей отчет по количеству питающихся учащихся за текущий месяц.

6.5. Законные представители (родители) могут участвовать в контроле по качеству питания при включении в план работы коллегиальных органов управления ОУ (н-р, Родительского комитета) или по согласованию с администрацией.

## **7. Ответственность**

7.1. Ответственность за организацию питания учащихся, расходование бюджетных средств на эти цели, соблюдение санитарно-гигиенических требований возлагается на директора ОУ, буфетчицу, работников бухгалтерии.

7.2. Классные руководители в начале учебного года проводят инструктаж по Правилам внутреннего распорядка обучающихся, включая правила посещения обучающимися ОУ буфета.

## **8. Ознакомление и изменения**

8.1. Ознакомление с настоящим положением на сайте ОУ по адресу: <http://скш5-иркутск.образование38.рф/>

8.2. Ознакомление классных руководителей и воспитателей осуществляется в листе ознакомлений.

Положения. Управление.	Редакция от 14.01.2020	ГОКУ СКШ № 5 г. Иркутска
Положение «О порядке организации питания обучающихся в школе» Разработчик: Тюменцева И.Н.		